

## ELŐTERJESZTÉS

### Dunaszeg Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2022. február 1-i rendes, nyilvános testületi ülésére

#### **Tárgy: Beszámoló a Dunaszegi Közös Önkormányzati Hivatal 2021. évi munkájáról**

#### **Tisztelt Képviselő-testület!**

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. tv. (a továbbiakban: Möt.) 81. § (3) bekezdés f) pontja alapján a jegyző évente beszámol a képviselő-testületnek a hivatal tevékenységéről.

Jelen beszámolóban a személyi és tárgyi feltételek számbavételét végzem el a Dunaszegi Közös Önkormányzati Hivatal (a továbbiakban: Hivatal) tekintetében, majd a feladatellátásról és a már megvalósított vezetői elképzelésekről adok tájékoztatást. A megvalósítandó terveket, elképzeléseket szintén bemutatom.

#### **A Dunaszegi Közös Önkormányzati Hivatalt fenntartó települések:**

##### **Dunaszeg**

lakosságszáma: 2254 fő

önállóan működő intézmény: Dunaszegi Napközi Otthonos Óvoda és Bölcsőde

##### **Kunsziget**

lakosságszáma: 1340 fő

önállóan működő intézmény: Tündérvár Bölcsőde, Tündérvár Óvoda, Kunszigeti Két Tanítási Nyelvű Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola (fenntartó: Kunszigeti Közszolgáltató Nonprofit Kft.)

#### **összlakosságszám: 3594 fő**

(2021. évi adatszolgáltatás alapján)

A Hivatal jogi személy, amely 2013. március 1. napjától 2019. december 31. napjáig abban a keretben működött, hogy fenntartásában Dunaszeg Község Önkormányzata, Dunaszentpál Község Önkormányzata és Kunsziget Község Önkormányzata vett részt, amely önkormányzatok képviselő-testületeinek államigazgatási és önkormányzati igazgatási tevékenységet végző szerve a Hivatal volt.

2020. január 1. napjától a fenti struktúra annyiban változott, hogy a Hivatal fenntartásában Dunaszeg Község Önkormányzata és Kunsziget Község Önkormányzata vesz részt.

A Hivatalt a jegyző vezeti, felette a munkáltatói jogokat a települések polgármesterei lakosságáranysan gyakorolják, az egyéb munkáltatói jogokat a székhelytelepülés polgármestere gyakorolja.

#### **Általános vezetői összefoglaló a 2021. évről és a 2022. év terveiről:**

Tisztelt Képviselő-testület!

A 2021-es év a koronavírus éve volt világviszonylatban is, és ez a körülmény Hivatalunk mindennapjait is nagyban meghatározta. Az év során meg kellett hoznunk azt a döntést is, hogy a kollégák otthoni munkavégzéssel lássák el a feladatukat egy rövidebb időszakban. Az otthoni munkavégzés elrendelésekor szempont volt, hogy a Hivatalban egy időben kettőnél több kolléga ne legyen személyesen jelen.

A koronavírus újabb és újabb hullámai miatt több kolléga jelentős időre kiesett a munkából (pl.:

adóigazgatásban dolgozó kollegina 6 hétig volt betegség miatt otthon). Az oltás elérhetővé válásával Hivatalunk köztisztviselői egy fő kivételével felvették az oltást, így az év közepétől betegség miatt már senkinek nem kellett kimaradnia a munkából.

Az oltás szervezésével megbízott kollegina március-április-május hónapokban szinte csak ezzel az egy feladattal tudott foglalkozni.

Tavasszal egyébként sikerült felvenni a régóta szakemberhiánnyal sújtott pénzügyi területre egy kollégát, aki államháztartási mérlegképes szakirányú képzésben vett részt a felvételekor, de végül őt nem tudtam pénzügyi területen alkalmazni, hanem az időközben megüresedő adóügyi igazgatási pozícióban tudtam munkát adni számára a nyári hónapoktól. Adóügyi területen ugyanis a tavasz folyamán átszervezésre került sor és a korábbi két kolléga munkáját immár egy fő látja el, amely döntéssel a csökkenő adóügyi munkateherhez (kevesebb települést kell ellátni a korábbi évekhez képest és a gépjármű-adó beszedésével kapcsolatos hatáskör átkerült a NAV-hoz) is alkalmazkodni kívánunk.

Az adóigazgatásban a környező települések hivatalaitól kérünk segítséget, ennek köszönhetően az informatikai szoftverek munkavégzési szempontú optimalizálása folyamatban van és az adóvégrehajtások területén is érdemi előre lépések történtek.

Jelentős változás továbbá a jegyzői munkában, hogy az önkormányzati rendeletalkotás informatikai háttértámogatása érdekében egy új rendszer került bevezetésre, amellyel a kodifikációs szempontok maradéktalanul érvényesülnek a jogalkotói munkában.

További említésre méltó eredmény, hogy a 2021. évben Dunaszegen 75 darab kút került be a jegyzői nyilvántartásba, amely annak is köszönhető, hogy Hivatalunk kivette a részét abból a munkából is, hogy a kérelmek benyújtásához szükséges szakértelemmel rendelkező hidrogeológiai mérnököket a lakossághoz közvetítette, megkönnyítve ezzel az adminisztrációt. Az összes kútnyilvántartási kérelem ugyanakkor még nincs elbírálva, ennek megfelelően ez a szám a jövőben biztosan emelkedni fog a településen.

Egy kollegina a 2021. évben anyakönyvi szakvizsgát szerzett, ezzel a Hivatal anyakönyvi szakvizsgával rendelkező köztisztviselőinek száma: 3 fő.

Az iktatással foglalkozó kollegina a nyár közepén nyugdíjba vonult, majd ezt követően egy több, mint fél éves átmeneti időszak után új kollegina látja el 2022 február hónaptól az iktatási teendőket, azzal egyidejűleg, hogy a lejáró szülési szabadsága után a kunszigeti igazgatási ügyintéző kollegina rész munkaidőben ismét munkába áll.

2021 júliusában (a februári éves cafeteria-keret kifizetését követően) jutalom jelleggel nagyságrendileg nettó 150.000,- Ft összegű cafeteria-keretet fizetett ki a Hivatal minden köztisztviselője számára. A jutalmazás ezen formáját a kedvezőbb járulék terhek indokolták.

Szintén jelentős eredményként értelem, hogy Dunaszegen új szociális rendeletet alkotott meg a Képviselő-testület, ezzel pedig a szociális ellátásokhoz kapcsolódó eljárások egységessé váltak ezzel megkönnyítve a kapcsolódó hivatali adminisztrációt is.

A 2021. év decemberében jelentette be a Kunszigeten dolgozó pénzügyi ügyintéző távozási szándékát a Hivatalunkból, ennek megfelelően az év első feladata, hogy a kolléga pótlásáról megfelelő szakmai tudást képviselő szakember alkalmazása útján gondoskodjunk.

2022 március hónaptól a személyi illetmények növekedni fognak, ennek mértékéről korábban a Képviselő-testület már tájékoztatást kapott.

A 2022. április 3. napjára kitűzött országgyűlési képviselők általános választása és az ugyanezen napra kitűzött országos népszavazás jelentős feladatként áll előttünk az idei évben, tekintettel arra is, hogy a rendszerváltást követően a magyar demokráciatörténetben ez lesz az első olyan alkalom, hogy az országos választással egy napon népszavazást is tartanak Magyarországon.

## **1. Személyi feltételek**

A Hivatal létszámát, szervezeti felépítését, a Hivatal létrehozásáról szóló megállapodás és a Szervezeti és Működési Szabályzat tartalmazza. A Hivatal személyi felépítése 2021-ben a következők szerint alakult:

### **9174 Dunaszeg, Országút utca 6. szám alatti székhelyen:**

Dunaszeg	munkakör	SZMSZ szerint	2021. évben
	jegyző	1 fő	1 fő
	adóügyi előadó	2 fő	1 fő
	igazgatási előadó	1 fő	1 fő
	pénzügyi-gazdálkodási előadó	2 fő	2 fő
	települési referens	1 fő	1 fő

### **9184 Kunsziget, József Attila utca 2. szám alatti kirendeltségen:**

Kunsziget	munkakör	SZMSZ szerint	2020. évben
	igazgatási előadó	1 fő	1 fő
	pénzügyi-gazdálkodási előadó	2 fő	1 fő
	általános önkormányzati előadó	1 fő	1 fő

**A hivatal munkarendje:** 40 órás munkahét. A Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatában rögzített ügyfélfogadási rendben változás nem történt. Hétfő délelőttönként és szerda egész nap az ügyfélfogadás szünetel, ekkor tudják a köztisztviselők a háttérmunkákat, adatszolgáltatásokat és a nem hatósági ügyeket intézni.

## **2. Tárgyi feltételek**

A Hivatal mindkét működési helyén a működéshez szükséges tárgyi feltételek biztosítottak. A kunszigeti kirendeltség akadálymentesítése továbbra is előttünk álló feladat. Az informatikai rendszerek jelenleg megfelelően működnek, felügyeletükről továbbra is a Szigetköz.net Kft. gondoskodik a Hivatallal kötött átalánydíjas megállapodás alapján.

A hivatali honlap a hivatali Facebook oldallal kiegészülve jól betölti tájékoztató szerepét.

A tárgyi és dologi feltételek tekintetében mindkét önkormányzat maga biztosítja az épület fenntartását, fűtését, világítás költségét. Az irodai felszerelések, irodaszerek beszerzését a Hivatal biztosítja saját költségvetése terhére.

A Hivatal finanszírozásával kapcsolatos kérdéseket a Képviselő-testületek külön napirendként tárgyalják.

## **3. A Hivatal rendszeres feladatainak ellátása a székhelyen**

### **a) Képviselő-testület és Bizottságok működéséhez kapcsolódó feladatok**

Dunaszeg Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 2021-ben a munkaterv szerint 6 nyilvános és 3 zárt, továbbá 1 rendkívüli ülést tartott, melynek során 105 határozatot hozott és 11 rendeletet alkotott.

A veszélyhelyzet kihirdetéséről szóló 27/2021. (I. 29.) Korm. rendelet alapján az ülések a munkatervtől eltérően zajlottak. A polgármester az említett Korm. rendeletek által kapott felhatalmazás alapján 29 határozatot hozott és 5 rendeletet alkotott. A közmeghallgatásra 2021. december 7 napján került sor. A Mecenatúra Bizottság tárgyévben 1 alkalommal ülésezett, 1

határozatot hozott, míg a Pénzügyi Bizottság 2 alkalommal ülésezett és 3 határozatot hozott.

A Hivatal köztisztviselői részt vettek a Képviselő-testület és a Bizottságok munkájának előkészítésében, képviselő-testületi ülések meghívójának összeállításában, az előterjesztések, beszámolók összeállításában. Az üléseken a jegyzőkönyv vezetése, ezt követően a hiteles jegyzőkönyv- és határozatkivonatok elkészítése megtörtént.

A képviselő-testületi anyagok és az önkormányzati rendeletek Kormányhivatalhoz való felterjesztése elektronikus úton határidőben megtörtént a „Törvényességi Felügyelet Írásbeli Kapcsolattartás” (TFÍK) rendszerben.

A rendkívüli jogrend alatt hozott polgármesteri határozatokat és a polgármester által alkotott rendeleteket, a határozathozatal napján, illetve a rendelet kihirdetésének napján feltöltöttük és megküldtük az erre szolgáló informatikai alkalmazások igénybevétele útján az illetékes szervek felé. (TFÍK, NJT, 'hivatal@gyor.gov.hu')

A Nemzeti Jogszabálytár (NJT) rendszerében minden önkormányzati rendelet egységes szerkezetben és az időállapot megjelölésével publikálásra kerül, így bárki számára kereshetővé és olvashatóvá válik. Ezzel párhuzamosan sor kerül az önkormányzati rendeletek publikálására a Hivatal honlapján is a jogszabályi előírásoknak megfelelően. A képviselő-testületi ülések meghívóit és az ülések jegyzőkönyveit szintén a Hivatal honlapján hozzuk nyilvánosságra. A kötelezően nyilvános tartalmú iratok a Hivatalban is megtekinthetők.

## **b) Ügyiratforgalom**

Dunaszeg községben iktatott ügyiratok száma:

- főszámon: 3424
- alszámon: 6290

Közös Önkormányzati Hivatalban iktatott:

- határozatok száma államigazgatási ügyekben: 561
- határozatok száma önkormányzati hatósági ügyben: 281
- kiállított hatósági bizonyítványok száma: 64
- adó- és értékbecslési bizonyítványok száma: 69

A hatósági ügyek száma a székhelyen és a kirendeltségen is emelkedést mutat, az adatszolgáltatási és ellenőrzési teher folyamatosan és jelentős ütemben nőtt. A veszélyhelyzet miatti soron kívüli jelentések, beszámolók, adatszolgáltatások mindkét település számára plusz adminisztrációs feladatokat jelentett.

## **c) Igazgatási feladatok**

Anyakönyvi igazgatás: Az anyakönyvi feladatok ellátása helyben történik.

Anyakönyvi események:

- Házasságkötések száma: 19
- Halálesetek száma: 10
- Apai elismerő nyilatkozat: 4
- Állampolgári eskü letétele: 1

2021. február 1-től a házasságkötésből eredő névváltozás miatt történő automatikus okmánykiállítás megvalósítás érdekében újlényomatolvasó készüléket, arckép és aláírás felvételezésre alkalmas mobiltelefon és pen készüléket kapott a Hivatal. Az okmánycsere névmódosítás esetén a házasságkötési szándék bejelentésekor a bejelentkezési jegyzőkönyv részét képezi, melyet az anyakönyvvezetőnek kötelezően fel kell vennie, hogy az adatokban bekövetkező változás megfeleljen a valóságnak.

Az ügyfelektől kapott visszajelzések alapján ennek a rendszernek a bevezetése egy jól működő, hasznos, kényelmes és ügyfélbarát újítás volt, mivel a házasságkötést követő két héten belül a

névmódosítással érintett fél postai úton megkapja a cserével érintett okmányait (személyazonosító igazolvány, lakcímkártya, vezetői engedély, TAJ kártya, adókártya, gépjárműforgalmi engedély). Az érvénytelen okmányokat postai úton kell visszajuttatnia.

Valamint szintén változás volt 2021. február 1-től az anyakönyvezés terén, hogy az Elektronikus Halottvizsgálati Bizonyítványt Kiállító Rendszer (eHVB) útján az anyakönyvvezetők elektronikusan is megkapják az elhunytak személyes adatait. A halottvizsgálatot végző orvos feladata, hogy a halál tényének és idejének megállapítása után a lehető legrövidebb időn belül, de legkésőbb az azt követő első munkanapon az anyakönyvezéshez szükséges adatokat rögzítse az eHVB-rendszerben.

Ez a folyamat az elmúlt évben részben működött, részben nem. Nem minden orvos használta ezt a rendszert. Idén január 1-től azonban teljesen megszűnik a papír alapú halottvizsgálati bizonyítványok használata.

Népesség-nyilvántartás: 65 lakcímbjelentés történt, a születések száma 23, az elhalálozott dunaszegi lakosok száma 29.

Kereskedelmi ügyek: Működési engedély kiadására és bejelentés alapján történő nyilvántartásba vételre 4 esetben, működési engedély visszaadására, módosításra nem került sor. Szálláshely bejelentésre 2 alkalommal került sor. A kereskedelmi egységek száma összesen 48, magánszállásadó 6.

Telepengedélyezés: A telephely létesítésével kapcsolatos bejelentési eljárás 2021. évben 2 alkalommal történt, változás bejelentésre nem került sor.

A jegyző hatáskörébe tartozó polgári jogi eljárások: Birtokvédelmi eljárás 2 esetben indult, földeladással és haszonbérlettel kapcsolatos kifüggesztési kérelem 14 alkalommal érkezett. Hagyatéki eljárás 36 esetben indult, póthagyatéki eljárásra 26 alkalommal került sor.

A hagyatéki eljárásokkal kapcsolatosan folyamatosan előkerülő probléma, hogy a Hivatal munkatársai nem rendelkeznek az ennek megfelelő elvégzéséhez szükséges ingatlan-értékbecslői képesítéssel.

A szokatlanul magas póthagyatéki eljárások számának legfőbb indoka a földhivatal által az osztatlan közös területek felszámolása érdekében indított eljárások magas száma.

Köztisztasági, parlagfűvel kapcsolatos, gyomtalanítási és állattartással kapcsolatos feladatok: Sajnálatos módon az ilyen típusú feladatok állandóan jelen vannak a településen. Köztisztasággal, gyomtalanítással, parlagfűvel kapcsolatban 34 esetben kellett felszólító levelet küldeni, konkrét eljárási lépéseket 3 esetben kellett tenni. Ebtartással kapcsolatban bírság nem került kiszabásra, birkatartás miatt egy alkalommal kellett intézkedni. Hulladékgyaldalkodási bírság 22 esetben került kiszabásra.

Az ebtartással kapcsolatban a kötelező ebnyilvántartás vezetése folyamatos. A kóbor állat befogásával, tulajdonjogának átruházásával és elhelyezésével kapcsolatos feladatok ellátásának részletes szabályairól szóló 785/2021. (XII. 27.) Korm. rendelet értelmében az önkormányzat feladatkörébe tartozó ebrendészeti tevékenység ellátását az önkormányzat, ha rendelkezik ebrendészeti teleppel, akkor saját szervezeti keretei között vagy önkormányzati társulás keretében, illetve ebrendészeti telepet működtető természetes vagy jogi személlyel kötött szerződés keretében biztosítja. Tehát e kormányrendelet értelmében a kóbor ebek befogását és elhelyezését illetően az önkormányzatoknak kötelező megállapodást kötnie ebrendészeti telepet működtető céggel.

A parlagfű-fertőzöttség elkerülése érdekében az illetékes mezőgazdasági szakigazgatási szerv parlagfű bejelentő rendszert (ÖPBR) működtet.

Szociális igazgatás: temetési segélyben 18 fő, születési támogatásban 12 fő, oltási támogatásban 13 fő, lakásfenntartási támogatásban 4 fő, gyógyszer-támogatásban 1 fő, rendkívüli települési

támogatásban 15 fő részesült. A házi segítségnyújtás keretében gondozottak száma 14 fő volt, szociális étkeztetést senki nem vett igénybe.

Karácsonyi támogatásban részesültek köre: 0-3 éves korcsoportba tartozó, dunaszegi lakcímmel rendelkező, a településen életvitelszerűen tartózkodó gyermekek;

dunaszegi lakcímmel rendelkező, a településen életvitelszerűen tartózkodó óvodás korú gyermekek;

a dunaszegi lakcímmel rendelkező, a településen életvitelszerűen tartózkodó, középfokú, első nappali közoktatási képzésben részt vevő gyermekek;

dunaszegi lakcímmel rendelkező 70 év feletti időskorúak;

dunaszegi lakcímmel rendelkező, a településen életvitelszerűen tartózkodó, rokkantsági ellátásban részesülő, a korábbi minősítési rendszer szerinti I. vagy II. rokkantsági csoportba sorolt, a jelenlegi minősítési rendszer szerint C2, D vagy E minősítési kategóriába sorolt lakosok.

Összesen 134 fő részesült támogatásban, 670.000 Ft összegben.

A dunaszegi lakcímmel rendelkező, a településen életvitelszerűen tartózkodó, Dunaszegi Körzeti Általános Iskolában tanulmányokat folytató gyermekek, összesen 172 fő, 1.229.490 Ft összegben, szeptemberben ingyenes füzetsomagban részesültek 2021. évben is.

A településre kiérkezett egészségügyi szűrőkamionon 100 fő, 45. életévét betöltött dunaszegi lakos vehetett részt ingyenes komplex orvosi vizsgálaton, melyért az önkormányzat 3.648.000 Ft-ot fizetett ki a szociális keret terhére.

Gyámügyi és gyermekvédelmi feladatok: A gyámhatósági és gyermekvédelmi feladatokat továbbra is a Győri Járási Hivatal látta el. Az önkormányzati gyermekvédelmi feladatokat a Képviselő-testület a Dunaszegi Gyermejköltségi és Családsegítő Társulás (továbbiakban: Társulás) útján biztosítja. A feladatot 2020. augusztus 1. napjától 2 fő kolléganő látja el, mivel 2020. júliusában a Társulás feladatellátási szerződést kötött Győrladamér Község Önkormányzatával és így lakosságszám alapján még 1 fő családgondozót fel lehetett venni. Az elmúlt év tapasztalata alapján az esetek száma emelkedő tendenciát mutat, mind gyermekek, mind családok tekintetében. Bár ez többnyire ugyanazon, visszatérő klienseket jelent.

Rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény megállapítására 2 család esetében, iskolázatáshoz kapcsolódó önkormányzati segély megállapítására nem került sor.

Pénzügyi, gazdálkodási, ellenőrzési feladatok: Az Önkormányzat és a Hivatal belső ellenőrzését 2021. évben is a Justicia Audit Bt. végezte, a belső ellenőrzés témája: „Az önkormányzat kötelezettségvállalási Szabályzatában meghatározott gazdálkodási jogkörök gyakorlati alkalmazásának ellenőrzése, összeférhetetlenség vizsgálata.”

2021. évben az alábbi ellenőrzésekre került sor:

- Állami Számvevőszék: Dunaszegi Napközi Otthonos Óvoda és Bölcsőde ellenőrzése
- GYMSMKH Szociális és Gyámügyi Osztály: Napközi Otthonos Óvoda és Bölcsőde ellenőrzése
- GYMSMKH GYJH Fogyasztóvédelmi Osztály: Játszóterek helyszíni ellenőrzése
- MÁK: Központi költségvetésből származó támogatások 2020. évi elszámolása megalapozottságának, a támogatások felhasználása jogszerűségének hatósági ellenőrzése
- MÁK: Megalapozottsági hatósági ellenőrzés – gyermekétkeztetés

A költségvetés elfogadásával, végrehajtásával, az ellenőrzéssel és beszámolóval kapcsolatos feladatok jogszabályi határidőben elvégzésre, a Képviselő-testület által elfogadásra kerültek.

Vagyongazdálkodás: Az Önkormányzat és intézményei vagyonában bekövetkező változások átvezetéséhez, továbbá az ingatlanvagyon-kataszter nyilvántartás vezetéséhez a Hivatal az ASP IVK és ASP KATI megnevezésű rendszereket használja.

Adóhatósági feladatok: Az adóhatósági feladatokat a Hivatal közös adóügyi előadók útján látja el. Dunaszegen az önkormányzat többféle helyi adót vezetett be: építményadó, telekadó, magánszemélyek kommunális adója, helyi iparüzési adó.

Korábbi években az önkormányzat adóhatósága szedte be a gépjárműadókat is, melynek 2020 előtti éveket illetően 40 %-a volt az önkormányzatot megillető bevétel, 2020. évben beszédett gépjárműadó pedig nem illette meg az önkormányzatot.

(A Magyarország 2020. évi központi költségvetésének a veszélyhelyzettel összefüggő eltérő szabályairól szóló 92/2020. (IV. 6.) Korm. rendelet 4. § (1) bekezdése alapján, ugyanis a Magyarország 2020. évi költségvetéséről szóló 2019. évi LXXI. törvény 37. § (1) bekezdés a) pontjában meghatározottaktól eltérően a gépjárműadóról szóló törvény alapján a belföldi gépjárművek után a települési önkormányzatot az általa 2020. évben beszédett gépjárműadó nem illette meg, hanem ezen összeg az XLVI. Járvány Elleni Védekezési Alap fejezet bevételét képezte.)

A gépjárműadóról szóló 1991. évi LXXXII. törvény 2021. január 1.-től hatályos 9. § (1) bekezdése szerint a gépjárműadóval kapcsolatos adóhatósági feladatokat az állami adó- és vámhatóság látja el.

A 2021 évben önkormányzathoz érkező gépjárműadó befizetések tekintetében vizsgálnunk kellett, hogy az egyes befizetések mely év adókötelezettségéhez kapcsolódnak.

- Amennyiben 2021 évet megelőző adókötelezettségről volt szó, azt tovább kellett utalnunk a központi költségvetés felé tekintettel arra, hogy a központi költségvetésről szóló 2020. évi XC. törvény nem tartalmaz olyan rendelkezést, ami alapján a települési önkormányzat részesedne a gépjárműadóból származó bevételből.
- Amennyiben 2021. évi gépjárműadó kötelezettség került az önkormányzati gépjárműadó fizetési számla javára megfizetésre -tekintve, hogy 2021 évet illetően az önkormányzat felé fizetési kötelezettség már nem állhatott fenn- téves befizetésnek minősül, melyet adózói kérelemre vissza kellett fizetni vagy amennyiben az adózó még nem igényelte vissza, az esetben a számlán lehet tartani.

Az egyes gépjárműadót fizető adózók által 2021 évben történő visszaigénylések során vizsgálnunk kell, hogy az igény mely évi túlfizetést érint.

- A túlfizetés adózói visszaigénylésekor az önkormányzat általi visszatérítést követően 2020 előtti évek túlfizetése esetén az összeg 60%-a, 2020 évet érintő túlfizetések tekintetében a teljes összege visszaigényelhető a központi költségvetéstől (hiszen a fent rögzített jogszabályi rendelkezések miatt az adó megfizetések a befizetett adó ezen részét tovább utaltuk a központi költségvetésnek). Jogos igény esetén a központi költségvetésből a visszatérítést az önkormányzati számlára teljesítik.

(Az adóbevételek között kimutatott alábbi gépjárműadó bevétel a fenti rendelkezések miatt nem önkormányzati bevételt képezett.)

Adóbevételek:

építményadó:	2.636.000,-Ft
telekadó:	6.530.000,- Ft (Ebből a 2021. január 1. napi nyitóállomány: 5.705.000,- Ft)
magánszemélyek kommunális adója:	3.760.000,- Ft
helyi iparűzési adó:	19.136.000,- Ft
gépjárműadó:	561.000,- Ft (Ebből a 2021. január 1. napi nyitóállomány: 118.000,- Ft)
talajterhelési díj:	3.857.000,-Ft (Ebből a 2021. január 1. napi nyitóállomány: 3.693.000,- Ft)
késedelmi pótlék:	324.000,- Ft

Az adóalanyok többsége határidőben, pótlékmentesen fizeti az adókat. Mivel az Önkormányzat nem nélkülözheti e bevételi forrásokat, ezért a kintlévőség behajtása érdekében megfelelő intézkedéseket a Hivatal megtette. A kintlévőségek behajtására a Hivatal fizetési felszólítások útján tett kísérletet. Az Önkormányzat által nyilvántartott adóhátralék 2021.12.31. napján 4.248.448,- Ft.

Adózók kérelmére engedélyezett részletfizetések száma 2021-ben: 3 db.

2021. december 31-én fennálló hátralék összege:	4.248.000,- Ft
Ebből a felszámolási eljárás alatt álló vagy megszűnt társaságok tartozása:	146.000,- Ft

Az adóhátralék kimutatása az egyes adónemeknél:

Adónem megnevezése	Adóhátralék összege	Ebből felszámolási eljárás alatti, megszűnt társaságok tartozása
épitményadó:	270.000,- Ft	-
telekadó:	375.000,- Ft	-
magánszemélyek kommunális adója:	346.000,- Ft	-
helyi iparüzési adó:	2.436.000,- Ft	104.000,- Ft
gépjárműadó:	419.000,- Ft	-
talajterhelési díj:	0,-	-
késedelmi pótlék:	402.000,- Ft	42.000,- Ft
$\Sigma$	4.248.000,- Ft	146.000,- Ft

Ezen adatokból is jól látható, hogy a fennálló adó tartozások behajtásának felgyorsítása érdekében további hatékony intézkedések megtétele indokolt.

Adók módjára behajtandó köztartozásokkal (más hatóságok által kiszabott közigazgatási bírság, földhivatali eljárási díjak, halbírság stb.) kapcsolatban történtek intézkedések hatósági megkeresések alapján. Az ügyek behajthatatlanság miatt 6 eljárást illetően továbbra is folyamatban vannak.

Az adóügyekben hozott határozatok száma mindkét települést tekintve 174 db, hatósági bizonyítványok (adóigazolás) száma 7 db.

#### **4. Záró gondolatok**

A tavalyi évi hivatali munkavégzés során, hasonlóan a 2020-as évhez sok kihívással kellett szembenéznünk és a járványhelyzet miatt számos esetben kellett megtapasztalnunk az alkalmazkodás kényszerét, mindennek ellenére azonban úgy gondolom, hogy a mögöttünk hagyott évet minden lényeges szempont figyelembevételével mellett megfelelőnek lehet minősíteni.

Végezetül ezúton is megköszönöm minden kollégámnak azt a kitartó és áldozatos munkát, amellyel a 2021. év hivatali teendőit ellátták.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet a Dunaszegi Közös Önkormányzati Hivatal 2021. évi beszámolójának elfogadására a Képviselő-testület soron következő rendes ülésén.

Dunaszeg, 2022. január 27.

dr. Antal Péter sk.  
jegyző